



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

## OGŁOSZENIE O NABORZE NR 4/2017

**Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie Dolina Pilicy** informuje o możliwości składania wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020.

### Termin składania wniosków:

**od dnia 30.06.2017 r. do dnia 14.07.2017 r.**

(od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00)

### Miejsce składania wniosków:

Stowarzyszenie Dolina Pilicy  
ul. św. Antoniego 55  
97-200 Tomaszów Mazowiecki

### Zakres tematyczny operacji:

- **Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej**

**Realizowany przez:** Budowa lub przebudowa obiektów kulturalnych w Krzętowie, Kruszynie, Smardzewicach, Pratkowicach, Karczowie

### Planowane do osiągnięcia wskaźniki:

<b>Cel ogólny LSR</b>						
I. Obszar Dolina Pilicy rozwinięty pod względem turystycznym poprzez wykorzystanie zasobów przyrodniczo-krajobrazowych oraz dziedzictwa kulturowego jako podstawy poprawy jakości życia mieszkańców						
<b>Cel(e) szczegółowe LSR</b>						
I. 1 Rozwój infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i kulturalnej						
<b>Przedsięwzięcie</b>						
I. 1. 3 Budowa lub przebudowa obiektów kulturalnych w Krzętowie, Kruszynie, Smardzewicach, Pratkowicach, Karczowie						
<b>Wskaźnik</b>						
Lp.	Nazwa wskaźnika ujętego w LSR	Jedn. miary	Wartość wskaźnika z LSR	Wartość zrealizowanych wskaźników z LSR	Wartość wskaźnika planowana do osiągnięcia w związku z realizacją operacji	Wartość wskaźnika z LSR pozostająca do realizacji
1.	Liczba powstałych lub przebudowanych obiektów kulturalnych	szt.	5	0	2	3

### Forma wsparcia:

#### **Refundacja kosztów kwalifikowanych do poziomu:**

- do 70% kosztów kwalifikowanych w przypadku podmiotów wykonujących działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
- 63,63% kosztów kwalifikowanych w przypadku jednostek sektora finansów publicznych;



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- do 100% kosztów kwalifikowalnych dla pozostałych podmiotów aplikujących do LGD.

### **Wysokość pomocy:**

Maksymalna wysokość pomocy wynosi 300 000,00 zł na jednego beneficjenta w okresie realizacji Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

Wysokość pomocy przyznana na jedną operację nie może przekroczyć 300 000,00 zł.

Ww. przepisów nie stosuje się do jednostek sektora finansów publicznych.

Całkowita wartość operacji nie może być niższa niż 50 000,00 zł.

**Limit środków w ogłoszonym naborze wynosi: 200 000,00 zł.**

### **Warunki udzielenia wsparcia:**

Wniosek wybrany przez LGD do finansowania, musi spełnić warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U.2015 poz. 1570 z późn. zm.), a ponadto zostać uznany za zgodny z LSR, w tym:

- złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia,
- zgodny z zakresem tematycznym wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków,
- zgodny z PROW na lata 2014-2020, w tym: zgodny z warunkami udzielenia wsparcia obowiązującymi w ramach naboru oraz zgodny z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze,
- zakładać realizację celów głównych i szczegółowych LSR, poprzez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników.

Operacja musi polegać na budowie lub przebudowie obiektów kulturalnych.

Lokalizacja operacji musi znajdować się w jednej z miejscowości:

- Krzętów, Kruszyna, Pratkowice, Karczów (gmina Wielgomłyny),
- Smardzewice (gmina Tomaszów Mazowiecki).

W przypadku dużej ilości wniosków spełniających warunki wsparcia, o możliwości uzyskania dofinansowania decyduje miejsce na liście operacji wybranych do finansowania.

W przypadku, gdy dwa wnioski uzyskają tą samą liczbę punktów, o miejscu na liście operacji wybranych do finansowania decydować będzie termin (dzień, godzina) przyjęcia wniosku.

### **Kryteria wyboru operacji:**

Lokalne kryteria wyboru operacji wraz z opisem oraz zasady przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium znajdują się na stronie internetowej Stowarzyszenia Dolina Pilicy pod linkiem: [http://dolinapilicy.pl/viewpage.php?page\\_id=312](http://dolinapilicy.pl/viewpage.php?page_id=312). Wymagane do osiągnięcia minimum punktowe - 60% wartości indeksu oceny w ramach lokalnych kryteriów wyboru.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

### **Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji:**

- a) wypełniony formularz wniosku o przyznanie pomocy wraz z wymaganymi załącznikami do wniosku, w tym:

#### **A. Załączniki dotyczące podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy:**

##### **A.1. Osoba fizyczna, osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą**

- 1) Dokument tożsamości - kopia (**załącznik obowiązkowy**)
- 2) Zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu pobytu stałego lub czasowego, w przypadku gdy dowód osobisty został wydany na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz.U. poz.212), zgodnie z którym w treści dowodu brak jest adresu zameldowania lub gdy jest ono różne od miejsca zameldowania na pobyt stały, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy – oryginał (**jeśli dotyczy**)

##### **A.2. Osoba prawna / jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną**

- 1) Umowa spółki lub statut spółdzielni, innej osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej ubiegającej się o przyznanie pomocy – kopia (**załącznik obowiązkowy**)
- 2) Zaświadczenie o posiadaniu osobowości prawnej przez kościelną jednostkę organizacyjną wystawione przez Wojewodę lub Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)
- 3) Dokument(-y) określający(-e) lub potwierdzający(-e): zdolność prawną oraz posiadanie siedziby lub prowadzenie działalności na obszarze objętym LSR przez jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)

##### **A.3. Spółka cywilna**

- 1) Umowa spółki cywilnej – kopia (**załącznik obowiązkowy**)
- 2) Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia (*w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta*) – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)

#### **B. Załączniki wspólne**

- 1) Decyzja o wpisie producenta do ewidencji producentów - kopia (**załącznik obowiązkowy**)  
albo  
Wniosek o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności lub zaświadczenie o nadanym numerze identyfikacyjnym w ewidencji producentów) – kopia (**załącznik obowiązkowy**)
- 2) Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- 3) Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – załącznik obowiązkowy w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z gruntem lub wyposażenie – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(jeśli dotyczy)**
- 4) Formularze rozliczeniowe Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o przyznanie pomocy – kopia (załącznik obowiązkowy)  
albo  
Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o niezatrudnianiu pracowników (oryginał) wraz z formularzem ZUS ZUA – oryginał lub kopia (załącznik obowiązkowy)
- 5) Dokumenty identyfikujące dotychczas istniejące miejsce pracy wraz z uzasadnieniem dla jego utrzymania (w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy w związku z realizacją operacji planuje utrzymanie miejsc(a) pracy – oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**)
- 6) Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o nie uzyskaniu pomocy de minimis – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(jeśli dotyczy)**  
albo  
Zaświadczenie(a) o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie 2 poprzedzających go lat – kopia **(jeśli dotyczy)**
- 7) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – oryginał **(jeśli dotyczy)**  
lub  
Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis przez przedsiębiorcę wykonującego usługę świadczoną w ogólnym interesie gospodarczym – oryginał **(jeśli dotyczy)**
- 8) Ostateczna decyzja środowiskowa, jeżeli jej wydanie jest wymagane odrębnymi przepisami – oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**
- 9) Dokumenty potwierdzające, że podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy **(załącznik obowiązkowy):**
  - a. posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować – kopia  
albo
  - b. posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – kopia  
albo
  - c. posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną – kopia  
albo
  - d. wykonuje działalność gospodarczą odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – kopia
- 10) Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

kwalifikowalnych – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM (**załącznik obowiązkowy**)  
albo

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą fizyczną, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM (**załącznik obowiązkowy**)

- 11) Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom cen dla danego zadania (*w przypadku dóbr niestandardowych, które nie znajdują się w obrocie powszechnym*) – kopia (**załącznik obowiązkowy**)
- 12) Wycena rzeczoznawcy określająca wartość rynkową wkładu niepieniężnego w postaci udostępnienia nieruchomości - oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)
- 13) Potwierdzenie niekomercyjnego charakteru operacji – Obliczenie wartości bieżącej netto – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM (**załącznik obowiązkowy**)
- 14) Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)
- 15) Informacja o numerze wyodrębnionego rachunku bankowego, prowadzonego przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo – kredytową w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy ubiega się o zaliczkę albo wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)
- 16) Inne pozwolenia, zezwolenia, decyzje i inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy (w przypadku, gdy uzyskanie ich jest wymagane przez odrębne przepisy) – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)

### **C. Załączniki dotyczące robót budowlanych**

- 1) Kosztorys inwestorski – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)
- 2) Decyzja o pozwoleniu na budowę - oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)
- 3) Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi – kopia (**jeśli dotyczy**), wraz z:  
oświadczeniem, że w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał  
albo  
potwierdzeniem właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych – kopia
- 4) Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji (*w przypadku gdy projekt budowlany nie jest przedkładany*) – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)

### **Inne załączniki dotyczące operacji (jeśli dotyczy)**

b) dokumenty dodatkowe umożliwiające przyznanie punktów w oparciu o lokalne kryteria wyboru operacji, w tym:

- 1) Formularz uzasadnienia spełnienia kryterium (załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze).

### **Wymagane dokumenty na potrzeby obsługi naborów wniosków oraz monitoringu i ewaluacji Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia Dolina Pilicy, w tym:**

- a) zobowiązania wnioskodawcy do informowania i rozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej za pośrednictwem LGD oraz wypełniania ankiet





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

monitorujących realizację operacji na potrzeby LGD (załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze),

- b) oświadczenie wnioskodawcy o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3 do ogłoszenia o naborze).

### **Tryb składania wniosków:**

Wnioskodawca składa wniosek o przyznanie pomocy na obowiązującym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami. Wniosek składany jest w siedzibie LGD osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobą upoważnioną, w terminie i godzinach wskazanych w ogłoszeniu o naborze w formie papierowej (oryginał i kopia). Zaleca się, aby wniosek złożony został również w formie elektronicznej (na płycie CD lub DVD).

### **Informacje ogólne:**

Lokalna Strategia Rozwoju dostępna jest na stronie internetowej Stowarzyszenia Dolina Pilicy: [www.dolinapilicy.pl](http://www.dolinapilicy.pl) w zakładce „Stowarzyszenie”.

Formularz wniosku o przyznanie pomocy, formularz wniosku o płatność oraz formularz umowy o przyznanie pomocy są dostępne na stronie internetowej Stowarzyszenia Dolina Pilicy: [www.dolinapilicy.pl](http://www.dolinapilicy.pl) w zakładce „PROW 2014-2020”, na stronie internetowej Samorządu Województwa Łódzkiego: [www.lodzkie.pl](http://www.lodzkie.pl) oraz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa [www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl).

*Szczegółowe informacje dotyczące naboru wniosków można uzyskać w biurze Stowarzyszenia Dolina Pilicy: 97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. św. Antoniego 55 oraz pod numerami telefonów: (44) 710 – 15 - 52, 667 – 449 - 044, 601 – 173 - 754 od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.*

**Szczegóły na stronie internetowej Stowarzyszenia Dolina Pilicy pod linkiem:**

*<http://dolinapilicy.pl/index.php?readmore=718>*